



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
**FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT**  
**UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)**

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

LOCALISATION DES TRAVAUX					
Adresse		Matricule			
Lot		Zone			
IDENTIFICATION DU REQUÉRANT					
Nom		Prénom			
Adresse		Ville			
Code postal		Téléphone			
Courriel		Cellulaire			
Propriétaire		Procuration jointe	Oui	<input type="checkbox"/>	Non
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONCEPTEUR DES PLANS ET AUTRES DOCUMENTS À L'APPUI DE LA DEMANDE					
Nom		Prénom			
Adresse		Ville			
Code postal		Téléphone			
Courriel		Cellulaire			
NATURE DE TRAVAUX (cochez plusieurs, s'il y a lieu)					
<input type="checkbox"/>	Nouveau bâtiment principal	<input type="checkbox"/>	Revêtement extérieur	<input type="checkbox"/>	Toiture (forme, matériaux)
<input type="checkbox"/>	Agrandissement	<input type="checkbox"/>	Fenêtre(s)	<input type="checkbox"/>	Lucarnes
<input type="checkbox"/>	Rénovation	<input type="checkbox"/>	Porte(s)	<input type="checkbox"/>	Saillies (balcon, galerie, porche, etc.)
<input type="checkbox"/>	Bâtiment accessoire Spécifiez :	<input type="checkbox"/>	Ornementation, élément(s) décoratif(s) Spécifiez :	<input type="checkbox"/>	Autres :
<input type="checkbox"/>	Affichage	<input type="checkbox"/>	Aménagement paysager	<input type="checkbox"/>	
DESCRIPTION DU PROJET					
<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div>					
Coût estimé du projet		Date de début projeté		Date de fin projetée	
Joindre document annexe au besoin					
DÉCLARATION DU REQUÉRANT					
<p>Je _____, déclare que les renseignements ci-haut sont exacts et que si le permis ou certificat m'est accordé, je me conformerai aux dispositions des règlements et des lois qui s'y rapportent.</p> <p>Signé à Sainte-Élisabeth, ce _____</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">Requérant</p>					



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
**FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT**  
**UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)**

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

**Extrait du règlement PIIA no .....**

**Forme de présentation**

La présentation d'un PIIA concernant la préservation du patrimoine du village doit être faite selon les indications suivantes:

1. Le terrain visé doit être illustré sur un plan ou une carte à une échelle convenable, avec indication de la position des constructions, infrastructures, aménagements existants, à créer, à modifier ou à enlever;
2. Le site doit être l'objet d'un dossier photographique comprenant au minimum une photographie aérienne récente.
3. Pour tout élément de construction, trois photographies doivent être jointes, dont au moins une vue de façade et une vue de l'alignement des constructions ou des aménagements de part et d'autre du site, incorporant le site lui-même.
4. s'il s'agit d'un terrain d'angle, l'alignement des constructions et aménagements doit être couvert sur les deux axes;
5. La proposition de travaux doit être illustrée au moyen de croquis ou d'esquisses de bonne qualité permettant de la situer dans son environnement suivant l'esprit du dossier photographique et cartographique.
6. Elle doit être correctement illustrée sur le plan de situation prévu au premier paragraphe du présent article.
7. Le cas échéant, elle doit faire l'objet d'un plan et d'une description détaillée de ses dimensions, matériaux et couleurs.
8. Sans limitation, le conseil peut demander la présentation d'un devis d'aménagement ou de construction détaillé et toute étude complémentaire pertinente.

Ces documents doivent être déposés en version électronique. Si ce n'est possible, les documents doivent être déposés en trois copies.

Le promoteur doit joindre au dépôt de sa proposition de travaux une lettre par laquelle il requiert son approbation par le conseil.

Sans limitation, le Conseil municipal peut demander la présentation d'un devis de construction détaillé pour tout élément dont le sujet ne lui semble pas suffisamment clair et exiger sa représentation au plan de situation.

**Les objectifs d'aménagement**

Les objectifs d'aménagement poursuivis par la municipalité en matière de préservation patrimoniale sont les suivants :

1. Favoriser la préservation et la mise en valeur du caractère villageois du noyau villageois.
2. Améliorer le cadre bâti du noyau villageois.
3. Préserver et améliorer le paysage

Le document intitulé Guide architectural - Municipalité Sainte-Élisabeth 2022 préparé par GIAM, sert de référence à l'évaluation des objectifs d'aménagement et critères d'évaluation.



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT  
UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

**ANNEXE 1- Situation avant les travaux**

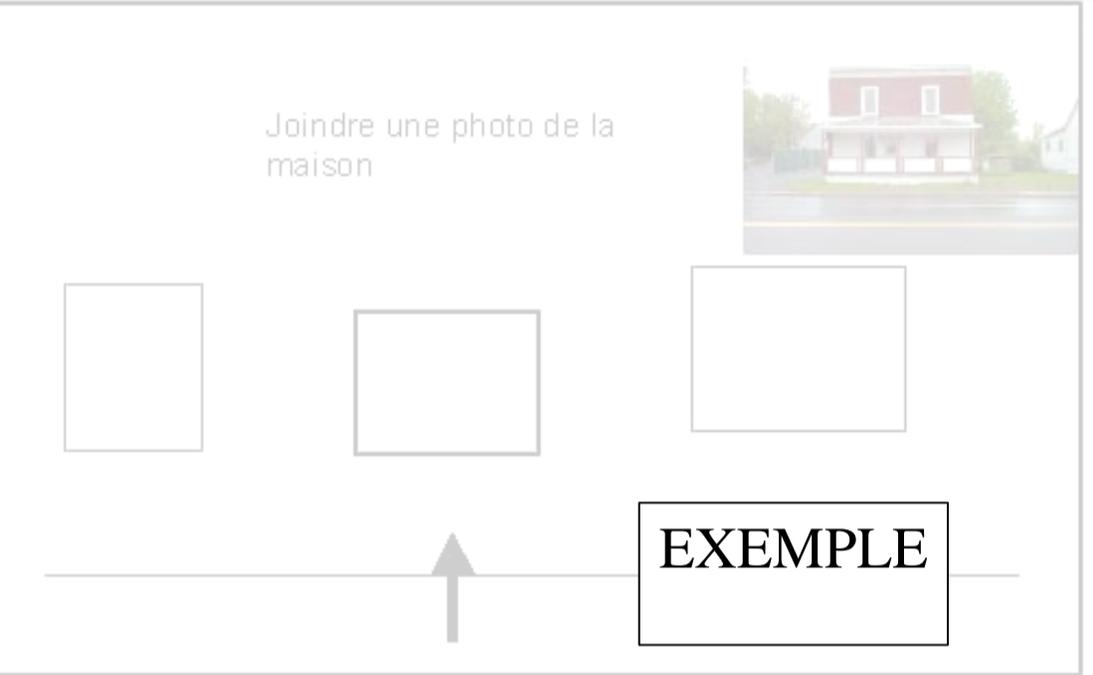
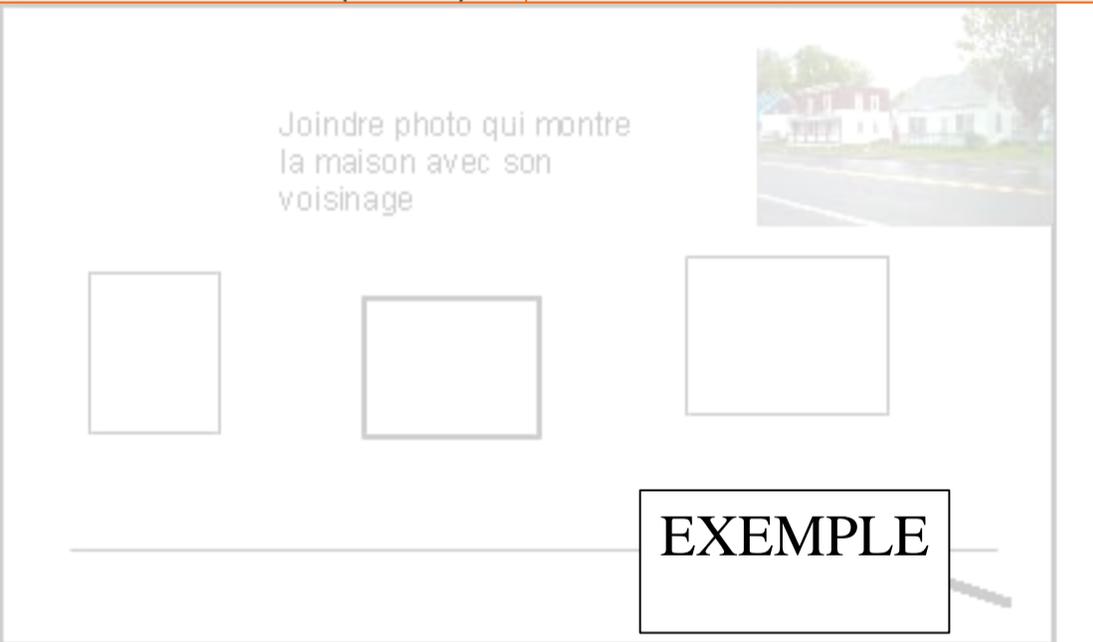
PHOTO 1 – VUE EN FAÇADE	Situation avant travaux
<p data-bbox="613 682 964 763">Joindre une photo de la maison</p>  <p data-bbox="1003 1096 1279 1161"><b>EXEMPLE</b></p>	

PHOTO 2 – VUE D'ANGLE (DROITE)	Situation avant travaux
<p data-bbox="623 1486 980 1602">Joindre photo qui montre la maison avec son voisinage</p>  <p data-bbox="1003 1892 1279 1956"><b>EXEMPLE</b></p>	



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT  
UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

**ANNEXE 1- Situation avant les travaux**

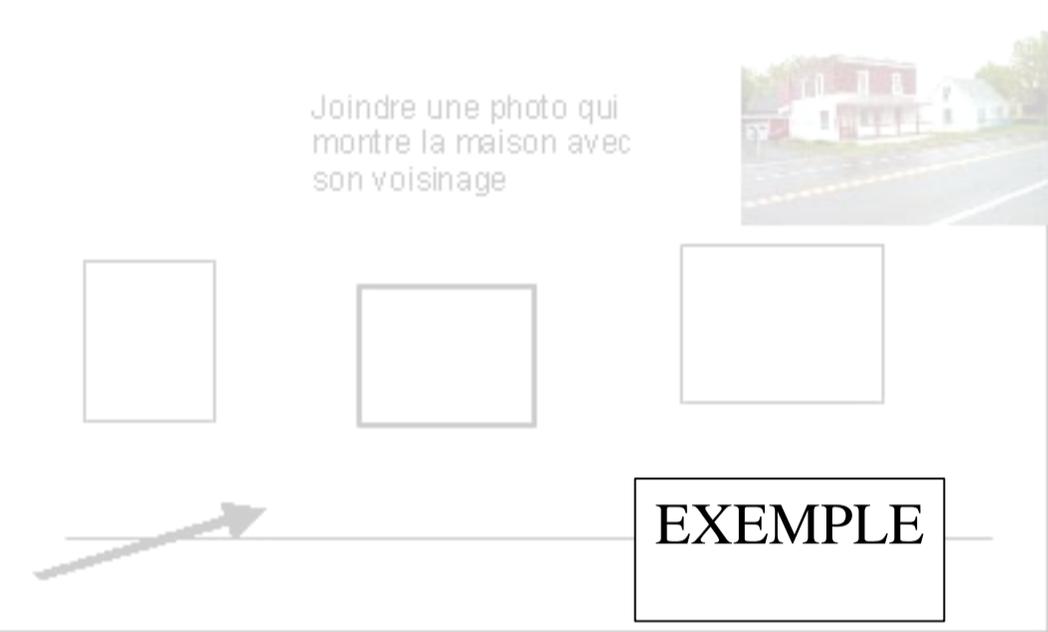
PHOTO 3 – VUE D'ANGLE (GAUCHE)	Situation avant travaux
<p data-bbox="662 674 987 782">Joindre une photo qui montre la maison avec son voisinage</p>  <p data-bbox="1003 1077 1284 1139"><b>EXEMPLE</b></p>	

PHOTO 4 – AUTRES VUES	Situation avant travaux



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT  
UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

## ANNEXE 1- Situation avant les travaux

PHOTO 5 – AUTRES VUES	Situation avant travaux

PHOTO 6 – AUTRES VUES	Situation avant travaux









**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT  
UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

## ANNEXE 4 - Rendu architectural après les travaux

Joindre les esquisses et illustrations permettant d'illustrer comment la proposition de travaux atteint les objectifs d'aménagement du règlement sur les PIIA.

VUE EN FAÇADE	Rendu architectural après les travaux

VUE D'ANGLE (DROITE)	Rendu architectural après les travaux



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT  
UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

### ANNEXE 4 - Rendu architectural après les travaux

VUE D'ANGLE (GAUCHE)	Rendu architectural après les travaux

AUTRE VUE	Rendu architectural après les travaux



**MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**  
**FORMULAIRE DE DEMANDE CONCERNANT**  
**UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.)**

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT no \_\_\_\_\_

## ANNEXE 5

### RÉCAPITULATION ET CONCLUSION

<b>RÉSERVÉ À LA MUNICIPALITÉ</b>			
<b>Date de la demande complète</b>		<b>Numéro de demande</b>	
		<b>Demande reçue par :</b>	
<b>Documents déposés à l'appui de la demande</b>	<input type="checkbox"/>	<b>ANNEXE 1 : Situation avant les travaux</b> (photos de l'emplacement visé, vue d'ensemble, immeubles voisins, etc.)	
	<input type="checkbox"/>	<b>ANNEXE 2 : Proposition de travaux, Détail des travaux</b> (dimensions, hauteur, coupe, profil, matériaux, couleurs)	
	<input type="checkbox"/>	<b>ANNEXE 3 : Proposition de travaux, Plan d'implantation,</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>ANNEXE 4 : Rendu architectural, croquis et esquisses d'intégration</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>Autres :</b>	
<b>Résolution CCU</b>	<b>Numéro</b>	<b>Date</b>	
<b>Résolution Conseil</b>	<b>Numéro</b>	<b>Date</b>	
	<b>Conditions</b>	<hr/> <hr/> <hr/>	
<b>Permis ou certificat</b>	<b>Émis</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Date</b>
	<b>Refusé</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Date</b>
<b>Motifs de refus</b>	<hr/> <hr/> <hr/>		
<b>Nom et signature du fonctionnaire désigné</b>	<hr/> <hr/>		
<b>Commentaires</b>	<hr/> <hr/> <hr/>		