

**PROVINCE DE QUÉBEC  
DISTRICT DE JOLIETTE  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH**

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Sainte-Élisabeth, tenue le mardi 15 novembre 2021, à 19h00, au 2421, rue Principale, Sainte-Élisabeth.

Sont présents: Benoit Desrochers, conseiller, Pierre Coutu, conseiller, Serge Perreault, conseiller et Josée Leclair, conseillère, tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Louis Bérard, maire.

Est absente : Marie-Claude Ayotte, conseillère

Est aussi présente : Catherine Haulard, Directrice générale

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Louis Bérard, Maire, constate le quorum à 19h00, souhaite la bienvenue à tous et déclare la séance ouverte.

**2021-11-231 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Pierre Coutu

D'approuver et d'adopter l'ordre du jour tel que présenté:

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Greffe
  - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 18 octobre 2021
  - 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance spéciale du 1<sup>er</sup> novembre 2021
4. Trésorerie
  - 4.1 Approbation des déboursés et comptes à payer
  - 4.2 Dépôt États des résultats au 31 octobre 2021
  - 4.3 Consultants juridiques 2022- Bélanger Sauvé
  - 4.4 Étangs aérés - Augmentation capacité & mises aux normes
  - 4.5 Égouts – Demandes de subventions (plans et devis 60%)
  - 4.6 Centre multifonctionnel Gervaise Bélanger s.p. – Enseignes Lucie Landry
  - 4.7 Permis de voirie (MTQ) – Ghyslain Lambert, ing
  - 4.8 Jardins d'enfants de Sainte-Élisabeth – Subvention
  - 4.9 FNX Innov - Église
5. Période de questions
6. Direction et ressources humaines
  - 6.1 Création de poste et embauche d'une Coordonnatrice (Loisirs et Urbanisme) - Poste cadre permanent
7. Urbanisme et développement économique
  - 7.1 Dépôt du rapport mensuel des permis
8. Loisirs et Vie communautaire
  - 8.1 Fête des bénévoles
9. Hygiène du milieu et environnement
  - 9.1 Tersol
10. Travaux publics

11. Sécurité publique

12. Avis de motion

13. Règlements

13.1. Règlement 519-2021 (Remboursement frais de repas et déplacements)

13.2 Règlement 507-2020-1 (Animaux de compagnie)

14. Administration

14.1 Club Autoneige Joliette - Demande de droit de passage 2021-2022

14.2 Déclarations des intérêts pécuniaires - Dépôt

14.3 Reconnaissance organismes municipaux – CABA

14.4 Maire suppléante – Nomination

14.5 OBNL – Assurances

14.6 Dossiers des élu(e)s

15. Rapports des membres du conseil

16. Varia

17. Période de questions

18. Levée de l'assemblée

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**3. GREFFE**

**2021-11-232**

**3.1 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 18 octobre 2021**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance régulière du 18 octobre 2021.

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par Serge Perreault

**D'adopter** le procès-verbal de la séance régulière du 18 octobre 2021.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-233**

**3.2 Adoption du procès-verbal de la séance spéciale du 1er novembre 2021**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance spéciale du 1<sup>er</sup> novembre 2021.

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par Josée Leclair

**D'adopter** le procès-verbal de la séance spéciale du 1<sup>er</sup> novembre 2021.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**4. TRÉSORERIE**

2020-11-234

#### **4.1 Approbation des déboursés et comptes à payer**

Il est proposé par Serge Perreault

**Il est résolu :**

**D'APPROUVER** les déboursés et comptes à payer, représenté par les chèques numéros 8320 à 8367, au montant de 546,287.32\$ couvrant la période du 18 octobre au 15 novembre 2021.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

2021-11-235

#### **4.2 Dépôt États des résultats au 31 octobre 2021**

Ledit état est déposé à la présente séance.

2021-11-236

#### **4.3 Consultants juridiques 2022- Bélanger Sauvé**

**ATTENDU QUE** la municipalité souhaite reprendre l'entente de services forfaitaires qui a déjà existé avec le cabinet Bélanger Sauvé de Joliette;

**ATTENDU QUE** dans cette perspective, le procureur de la municipalité, nous a fait parvenir une proposition, valide pour toute l'année 2022;

**ATTENDU QUE** cette proposition fait état des services juridiques suivants, mis à la disposition de la municipalité moyennant une charge forfaitaire :

- Les communications téléphoniques avec la municipalité, qu'il s'agisse du maire ou de la directrice générale et des inspecteurs et ce, dans quelque dossier que ce soit impliquant la municipalité, qu'il s'agisse de dossiers généraux ou de dossiers spécifiques;
- Toute opinion verbale fournie par l'un des avocats du cabinet, dans les domaines courants, qui n'impliquent pas l'analyse de documents ou de dispositions légales ou jurisprudentielles particulières;
- La préparation du rapport annuel auprès de vos vérificateurs, en conformité avec les dispositions du Code municipal et la pratique établie entre l'Ordre des comptables agréés et le Barreau du Québec;
- Le support légal requis par le personnel de la municipalité en période électorale, incluant l'accès à un avocat du bureau à l'occasion de la journée du vote par anticipation et lors de la tenue du scrutin;
- Tout autre service mineur dans le domaine juridique suivant la pratique habituelle qui existe dans le cadre d'une entente de ce type (forfaitaire), tel que référence à des documents ou informations relatives à des points sur lesquels nous croyons qu'il y a intérêt à attirer l'attention de la municipalité, incluant la transmission de certains textes, lorsqu'ils sont disponibles.

**ATTENDU** qu'il appert que cette proposition est avantageuse pour la municipalité.

Il est proposé par Serge Perreault

**Il est résolu :**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante pour valoir à toutes fins que de droit;

**QUE** la municipalité retienne la proposition de services du cabinet Bélanger Sauvé de Joliette relativement à l'entente de type forfaitaire mensuel, telle que décrite dans l'offre du 1er novembre 2021 pour un montant de 200\$ par mois et ce, pour toute l'année 2022, déboursés et taxes en sus.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-237**

#### **4.4 Étangs aérés - Augmentation capacité & mises aux normes**

**ATTENDU** la demande, du Ministère de l'environnement à la Municipalité de s'engager dans l'amélioration des étangs aérées, avant de permettre un développement résidentiel futur;

**ATTENDU** que les recommandations (interventions immédiates) de la firme GBI afin de rencontrer les exigences du Ministère de l'environnement doivent être actualisées.

Il est proposé par Benoît Desrochers

**Il est résolu :**

**DE MANDATER** La firme GBI pour l'actualisation du rapport E12023-00 (22 juillet 2020);

**D'AUTORISER** une appropriation du Surplus cumulé affecté (égouts) pour un montant de 21,000\$ plus taxes.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-238**

#### **4.5 Égouts – Demandes de subventions (plans et devis 60%)**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Sainte-Élisabeth veut déposer des demandes de subventions auprès du Ministère des Affaires municipales et de l'habitation dans le cadre des programme FEPTU, PIQM ou tout autre programme d'aide financière dès que les programmes seront réouverts au dépôt de demande de subventions

Il est proposé par Olivier Guilbert Choinière

**Il est résolu :**

**DE MANDATER :**

- La directrice générale à déposer des demandes de subventions auprès du Ministère des Affaires municipales et de l'habitation dans le cadre des programme FEPTU, PIQM ou tout autre programme d'aide financière;
- La firme GBI pour la préparation des plans et devis à 60%, tel que requis par le MAMAH pour les demandes de subventions pour les infrastructures municipales, au montant de 21,300\$ plus taxes. D'autoriser une appropriation du Surplus cumulé affecté (égouts) pour un montant de 21,300\$ plus taxes.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-239      4.6 Centre multifonctionnel Gervaise Bélanger s.p. – Enseignes Lucie Landry**

**ATTENDU QUE** le Comité Image et Revitalisation a développé et a présenté une esquisse de la future enseigne en bois du Centre multifonctionnel Gervaise Bélanger s.p. au conseil municipal.

Il est proposé par Serge Perreault

**Il est résolu :**

**D'APPROUVER** l'esquisse et la dépense reliée à la fabrication et l'installation de l'enseigne en bois au montant de 3,885\$ plus taxes (Enseignes Lucie Landry).

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-240      4.7 Permis de voirie (MTQ) – Ghyslain Lambert, ing**

**ATTENDU QUE** la municipalité prévoit exécuter des travaux dans l'emprise de la rue Principale sous juridiction du ministère des Transports;

**ATTENDU QUE** la municipalité doit obtenir un permis de voirie de Transports Québec pour intervenir sur les routes du Ministère.

Il est proposé par Pierre Coutu

**Il est résolu :**

**DE MANDATER** M. Ghyslain Lambert, ing pour la préparation des plans et rapports nécessaires à la demande de voirie (incluant le calcul de l'apport d'eau dans le réseau pluvial du MTQ et la demande au montant de 1,800\$ plus taxes.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-241      4.8 Jardins d'enfants de Sainte-Élisabeth - Subvention**

**ATTENDU QUE** le Jardin d'enfants de Sainte-Élisabeth organise des activités éducatives et récréatives pour aider l'apprentissage des enfants de 3 à 5 ans.

Il est proposé par Olivier Guilbert Choinière

**Il est résolu :**

**D'APPROUVER** une subvention de 1,000\$ au Jardin d'enfants de Sainte-Élisabeth.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-242      4.9 FNX Innov - Église**

Il est proposé par Pierre Coutu

**Il est résolu :**

**D'OCTROYER** le contrat pour les services professionnels d'ingénierie structure (étude d'avant-projet ) à FNX Innov, le tout tel que décrit à l'offre de services #F2102850-990 pour un montant de 9,500\$ plus taxes.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

## **5. PÉRIODE DE QUESTIONS**

## **6. DIRECTION ET RESSOURCES HUMAINES**

**2021-11-243**

### **6.1 Création de poste et embauche d'une Coordonnatrice (Loisirs et Urbanisme) - Poste cadre permanent**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil souhaite favoriser le développement et le maintien d'activités de loisirs sur le territoire de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la politique MADA prévoit par ailleurs la mise en place de plusieurs nouvelles activités;

**CONSIDÉRANT QUE** les développements domiciliaires futurs auront un impact sur l'augmentation de la charge de travail au département d'Urbanisme.

Il est proposé par Serge Perreault

**Il est résolu :**

**DE CRÉER** le poste cadre permanent de Coordonnatrice (Loisirs et Urbanisme);

**D'EMBAUCHER** madame Isabelle Chauvin à ce poste, de lui verser un salaire annuel (brut) de cinquante-quatre mille neuf-cent douze dollars (54,912\$), à compter du 15 novembre 2021 et de l'intégrer aux avantages prescrits par la politique portant sur les conditions de travail offertes aux employés cadres de la Municipalité, le tout, sans période de probation.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

## **7. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

**2021-11-244**

### **7.1 Dépôt du rapport mensuel des permis**

Dépôt du rapport mensuel d'émission de permis et certificats.

## **8. LOISIRS ET PARCS**

**2021-11-245**

### **8.1 Fête des bénévoles**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal croit qu'il est important de remercier les bénévoles œuvrant dans le milieu communautaire, donnant un soutien aux citoyennes et citoyens de Sainte-Élisabeth;

**ATTENDU QUE** les dépenses reliées à cet évènement ont été prévues au budget 2021.

Il est proposé par Olivier Guilbert Choinière

**Il est résolu :**

**D'APPROUVER** les dépenses reliées à l'achat de cadeaux afin de souligner la Fête des bénévoles de Sainte-Élisabeth.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

## **9. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

### **2021-11-246 9.1 Tersol**

Il est proposé par Josée Leclair

**Il est résolu :**

**D'ACCORDER** un amendement au contrat de Tersol et de confirmer que la cueillette du compost sera changée aux mardis de façon bi mensuelle à partir du 4 janvier 2022.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

## **10. TRAVAUX PUBLICS**

### **11. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

### **12. AVIS DE MOTION**

### **13. RÈGLEMENTS**

#### **2021-11-247 13.1 Règlement 519-2021 (Remboursement frais de repas et déplacements)**

Il est proposé par Benoît Desrochers

**Il est résolu :**

**D'ADOPTER** le règlement final 519-2021 (Remboursement frais de repas et déplacements).

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

#### **2021-11-248 13.2 Règlement 507-2020-1 (Animaux de compagnie)**

Il est proposé par Josée Leclair

**Il est résolu :**

**D'ADOPTER** le règlement final 507-2020-1 (Animaux de compagnie).

Monsieur le maire demande le vote.

## **14. ADMINISTRATION**

### **2021-11-249 14.1 Club Autoneige Joliette - Demande de droit de passage 2021-2022**

**ATTENDU** la demande de droit de passage et de signalisation pour motoneiges du Club Autoneige Joliette Inc;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande est à l'effet d'autoriser le passage des motoneiges sur certaines voies publiques soit : entre le 2321 et le 2351, Rang Saint-Pierre et sur le Rang Petite Chaloupe (près du Chemin Bérard).

Il est proposé par Pierre Coutu

**Il est résolu :**

**D'AUTORISER** le passage de motoneiges sur la voie publique, aux endroits indiqués à la présente résolution, et de demander l'installation, aux frais du Club Autoneige Joliette Inc, de pancartes d'avertissement de passage de motoneiges et de toute autre signalisation pour assurer la sécurité de tous les usagers.

Monsieur le maire demande le vote

Adoptée à l'unanimité.

**2021-11-250 14.2 Déclarations des intérêts pécuniaires - Dépôt**

La directrice générale procède au dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires reçues des membres du conseil suivants :

Monsieur Louis Bérard	Maire
Madame Marie-Claude Ayotte	Siège #1
Monsieur Benoît Desrochers	Siège #2
Monsieur Pierre Coutu	Siège #4
Monsieur Serge Perreault	Siège #5
Madame Josée Leclair	Siège #6

**2021-11-251 14.3 Reconnaissance organismes municipaux – CABA**

**ATTENDU QUE** la Politique de reconnaissance des organismes et de soutien des organismes communautaires a été adoptée le 1<sup>er</sup> juin 2020;

**CONSIDÉRANT QUE** l'organisme CABA a déposé une demande de reconnaissance conforme à la Politique.

Il est proposé par Serge Perreault

**Il est résolu :**

**QUE** le conseil municipal reconnaît la CABA comme un organisme reconnu et lui octroie les droits et obligations prévus à la Politique de reconnaissance et de soutien des organismes communautaires.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-252 14.4 Maire suppléante – Nomination**

**CONSIDÉRANT** l'article 116 du Code Municipal.

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par Benoît Desrochers

**Il est résolu :**

**QUE** soit désigné, Mme Josée Leclair à titre de maire suppléante et substitut à la MRC de D'Autray, ainsi que tout autre remplacement de Monsieur le Maire si nécessaire, et ce, jusqu'au 15 juillet 2022.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-253    14.5 OBNL – Assurances**

**ATTENDU QUE** la Fédération québécoise des municipalités (FQM) a fait l'acquisition de la Mutuelle des Municipalités du Québec (MMQ);

**ATTENDU QUE** le nouvel assureur de la Municipalité est FQM Assurances;

**ATTENDU QUE** FQM Assurances n'est pas une mutuelle.

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par Pierre Coutu

**Il est résolu :**

**QU'À** l'exception de la Corporation des Loisirs de Sainte-Élisabeth, la municipalité de Sainte-Élisabeth n'offre plus la couverture pour assuré additionnel aux OBNL déjà couverts sur notre police d'assurance, effectif à partir du 1<sup>er</sup> décembre 2021, et toute demande future sera refusée.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**2021-11-254    14.6 Dossiers des élu(e)s**

Il est proposé par Benoît Desrochers

**Il est résolu :**

**M. Louis Bérard – Maire**

1. Transport adapté
2. Transport en commun
3. Sécurité publique
4. De par sa fonction est membre de tous les comités

**Mme Marie-Claude Ayotte- Siègne #1**

1. Loisirs et vie communautaire
2. Environnement

**M. Benoît Desrochers - Siègne #2**

1. Travaux publics et Hygiène du milieu
2. Comité consultatif en urbanisme
3. Sécurité publique

**M Olivier Guilbert Choinière - Siègne #3**

1. Loisirs et vie communautaire
2. Organismes communautaires
3. Comité Image et revitalisation
4. Bassin versant (OBVRB)

**M. Pierre Coutu – Siègne #4**

1. Finances
2. Travaux publics et Hygiène du milieu

**M. Serge Perreault - Siègne #5**

1. Finances
2. Ressources humaines
3. MADA
4. Comité consultatif en urbanisme
5. Organismes communautaires
6. Politique familiale

**Mme Josée Leclair - Siège #6**

1. Ressources humaines
2. MADA
3. Environnement
4. Comité Image et revitalisation
5. ORH
6. Animaux de compagnie
7. Politique familiale

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*

**15. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL**

Les membres du conseil font rapport de leurs activités

**16. VARIA**

**17. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**2021-11-255**

**18. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Josée Leclair

**Il est résolu :**

**QUE** la présente séance soit levée à 20h17.

Monsieur le maire demande le vote.

*Adoptée à l'unanimité*