

PROVINCE DE QUÉBEC
Municipalité régionale de Comté de D'Autray
DISTRICT DE JOLIETTE
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ÉLISABETH

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Sainte-Élisabeth, tenue le lundi 1^{er} avril 2019, à 20h00, au 2270, rue Principale, Sainte-Élisabeth.

Sont présents: Claude Houle, conseiller, Benoit Desrochers, conseiller, Johanne Pagé, conseillère, Michel Henin, conseiller, Christiane T. Ducharme, conseillère et Richard Lafleur, conseiller tous formant quorum sous la présidence de Louis Bérard, maire.

Sont absents:

Est aussi présente : Catherine Haulard, directrice générale et secrétaire-trésorière

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire, Louis Bérard, constate le quorum à 20h00, souhaite la bienvenue à tous et, après un moment de silence, déclare la séance ouverte.

2019-05-91

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par

D'approuver et d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et modifié par l'ajout d'affaires nouvelles et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification :

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Greffe
 - 3.1 Adoption des procès-verbaux des séances régulières du 4 mars et la séance spéciale du 14 mars 2019
 - 3.2 Dépôt du bordereau de correspondance
4. Trésorerie
 - 4.1 Approbation des déboursés et comptes à payer
 - 4.2 LibertéVision - Enseigne numérique
 - 4.3 MBL (Énergir) - Conversion gaz naturel Hôtel de ville et Garage municipal
 - 4.4 Jeux d'eau – Plans et devis
 - 4.5 EXP - Rang Rivière Sud - Réclamation frais supplémentaires
5. Période de questions
6. Direction et ressources humaines
7. Urbanisme et développement économique
 - 7.1 Dépôt du rapport mensuel des permis
 - 7.2 MRC Autray - Fin entente inter municipale (Insp. Bâtiments et environnement)
8. Loisirs et Parcs
 - 8.1 Camp de jour – Tarification 2019
 - 8.2 Comité des Loisirs – Aide financière
9. Hygiène du milieu et environnement
 - 9.1 Journée de l'arbre

- 10. Travaux publics
 - 10.1 Asphalte Général – Balayage des rues
 - 10.2 Centre Communautaire - Travaux
- 11. Sécurité publique
- 12. Avis de motion
- 13. Règlements
 - 13.1 2^{ième} projet de Règlement 492-2019 (Zonage)
 - 13.2 2^{ième} projet de Règlement 493-2019 (Zonage)
- 14. Administration
 - 14.1 Responsable services électroniques clicSÉCUR
 - 14.2 Fermes Alain Dufresne - Résiliation de servitude
 - 14.3 Maire suppléant – Nomination
 - 14.4 Desjardins - Mandataires et signataires
 - 14.4 Services professionnels – Bâtiments et environnement
- 15. Rapports des membres du conseil
- 16. Varia
- 17. Période de questions
- 18. Levée de l'assemblée

3. GREFFE

2019-04-69

3.1 Adoption des procès-verbaux de la séance régulière du 4 mars 2019 et de la séance spéciale du 14 mars 2019

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris individuellement connaissance des procès-verbaux de la séance régulière du 4 mars 2019 et de la séance spéciale du 14 mars 2019;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil renoncent à la lecture publique du procès-verbal.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Johanne Pagé

D'adopter les procès-verbaux de la séance régulière du 4 mars 2019 et de la séance spéciale du 14 mars 2019.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-70

3.2 Dépôt du bordereau de correspondance

Le bordereau de correspondance est remis aux membres du conseil pour consultation.

4. TRÉSORERIE

2019-04-71

4.1 Adoption des comptes à payer

Il est proposé par Johanne Pagé

QUE la liste des déboursés, incluant les chèques numéros 6930 à 6960 et les prélèvements, au montant total de 49,062.15\$ préparée par la directrice générale adjointe et couvrant la période du 5 mars 2019 au 1 avril 2019, soit adoptée.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-72

4.2 LibertéVision - Enseigne numérique

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu 2 soumissions pour l'achat d'une enseigne numérique, à savoir :

Enseignes Professionnelles	38,000\$ + taxes
LibertéVision	28,909\$ + taxes

Il est proposé par Christiane Ducharme

D'OCTROYER le contrat pour l'achat d'une enseigne numérique à LibertéVision, le tout, tel que décrit à l'offre #1031720A, en annexe, pour en faire partie intégrante; au montant de 28,909 plus taxes;

D'APPROUVER une appropriation du surplus cumulé non affecté pour couvrir les frais reliés à l'acquisition et l'installation de l'enseigne.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-73

4.3 MBL (Énergir) - Conversion gaz naturel Hôtel de ville et Garage municipal

ATTENDU QUE la conversion au gaz naturel peut représenter une économie des coûts annuels de 30%;

ATTENDU QUE la Municipalité est admissible à une aide financière de 58% pour l'Hôtel de ville et de 27% pour le Garage municipal.

Il est proposé par Christiane Ducharme

D'OCTROYER le contrat pour l'installation des équipements pour la conversion au gaz naturel à MBL, le tout, tel que décrit aux offres #8604 et #8610, en annexe, pour en faire partie intégrante; au montant total de 9,900\$ plus taxes (HDV) et 1,350\$ + taxes (Garage);

D'APPROUVER une appropriation du surplus cumulé non affecté au montant de 11,250\$ + taxes.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-74

4.4 Jeux d'eau – Plans et devis

ATTENDU QUE la municipalité a prévu la construction d'un parc de jeux d'eau pour l'année 2019.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a demandé 2 soumissions pour les services professionnels, à savoir :

Équation Groupe Conseil
Girard Hébert

9,500\$ + taxes
aucune soumission reçue

Il est proposé par Johanne Pagé

Il est résolu :

- De mandater la firme Équation Groupe conseil pour le mandat des plans et devis, tel que décrit à l'offre de services en annexe, au montant de 9,500\$ plus taxes;
- D'approuver une appropriation du surplus cumulé non affecté au montant de 150,000\$ + taxes ;
- D'autoriser Mme Catherine Haulard, Directrice générale à procéder au lancement de l'appel d'offres, suite à l'approbation des plans par le comité de sélection.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-75

4.5 EXP - Rang Rivière Sud - Réclamation frais supplémentaires

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une facturation supplémentaire de 6,700\$ + taxes pour les frais professionnels en référence au projet Rang Rivière Sud;

CONSIDÉRANT QUE selon EXP l'erreur serait due au document d'appel d'offres (550m au lieu de 820m);

CONSIDÉRANT qu'après révision du document d'appel d'offres il est clairement spécifié à l'article 5. du document que le mandat (Plans, devis et supervision des travaux) est pour 349m.l. (A12-4) et 550m.l. (A12-3) pour un total de 899m.l.

Il est proposé par Benoit Desrochers

DE CONFIRMER que le conseil municipal refuse de payer les frais supplémentaires réclamés (6,700\$ + taxes) par la firme EXP dans ce dossier.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

5. PÉRIODE DE QUESTIONS (20h08-20h18)

Le maire répond aux questions des citoyens

6. DIRECTION ET RESSOURCES HUMAINES

7. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

2019-04-76

7.1 Dépôt du rapport mensuel des permis

Dépôt du rapport mensuel d'émission de permis et certificats.

2019-04-77

7.2 MRC Autray - Fin entente inter municipale (Insp. Bâtiments et environnement)

ATTENDU QUE la municipalité de Ste-Élisabeth a adhéré à une entente inter municipale avec la MRC d'Autray pour les services de la MRC quant à l'application des règlements d'urbanisme et d'environnement, le 23 septembre, 1997;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Ste-Élisabeth juge opportun de mettre fin à cette entente et veut exercer son droit de retrait.

Il est proposé par Benoit Desrochers

Il est résolu :

- Que la municipalité de Ste-Élisabeth exerce son droit de retrait de l'entente inter municipale pour l'application des règlements d'urbanisme et ceux relatifs à l'environnement avec la MRC d'Autray et toutes les municipalités ayant adhéré à la dite entente;
- Tel que prévu à l'article 8 de ladite entente, la municipalité de Ste-Élisabeth donne préavis à la MRC D'Autray ainsi qu'à toutes les municipalités ayant adhéré à la dite entente de son retrait. ;
- D'abroger la résolution 2012-01-017.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

8. LOISIRS ET PARCS

2019-04-78 8.1 Camp de jour – Tarification 2019

Il est proposé par Richard Lafleur

Il est résolu d'accepter la grille de tarification en annexe pour le Camp de jour 2019.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-79 8.2 Comité des Loisirs – Aide financière

ATTENDU QUE le Comité des Loisirs organise les activités reliées à la Fête Nationale pour le compte de la Municipalité;

ATTENDU QUE le Comité des Loisirs organise les activités reliées au Défi Santé pour le compte de la Municipalité.

Il est proposé par Richard Lafleur

Il est résolu :

D'approuver le versement de l'aide financière de 3,000\$ pour les activités reliées à la Fête Nationale et d'autoriser la présence de 2 employés municipaux (6 heures);

D'approuver le versement de l'aide financière de 200\$ pour les activités reliées au Défi Santé (atelier cirque);

D'appliquer les dépenses au g/l prévu au parc des aînés.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

9. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

2019-04-80

9.1 Journée de l'arbre

ATTENDU QUE la Municipalité tiendra la Journée de l'arbre le 18 mai 2019.

Il est proposé par Michel Henin

D'AUTORISER l'organisation de la journée de l'arbre.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

10. TRAVAUX PUBLICS

2019-04-81

10.1 Asphalte Général – Balayage des rues

Il est proposé par Benoit Desrochers

Il est résolu d'engager la firme Asphalte Général pour le balayage des rues du noyau villageois et les stationnements des édifices appartenant à la municipalité au taux horaire de 140\$+ taxes pour le matériel roulant. La dépense maximale est de 2,000\$ + taxes.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-82

10.2 Centre Communautaire - Travaux

ATTENDU QUE le Comité des Arts a demandé qu'une partie de la grande salle leur soit réservée;

ATTENDU QUE pour accommoder cette demande, des travaux doivent être effectués;

CONSIDÉRANT QUE seuls les employés municipaux peuvent faire des travaux d'entretien et/ou rénovations.

Il est proposé par Michel Henin

D'AUTORISER la dépense de ± 2,000\$ taxes incluses pour les matériaux et main d'œuvre.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

11. SÉCURITÉ PUBLIQUE

12. AVIS DE MOTION

13. RÈGLEMENTS

2019-04-83 13.1 2^{ième} projet de Règlement 492-2019 (Zonage)

Il est proposé par Richard Lafleur

D'ADOPTER le 2^{ième} projet de règlement 492-2019 (Zonage).

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-84 13.2 2^{ième} projet de Règlement 493-2019 (Zonage)

Il est proposé par Christiane Ducharme

D'ADOPTER le 2^{ième} projet de règlement 493-2019 (Zonage).

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

14. ADMINISTRATION

2019-04-85 14.1 Responsable services électroniques clicSÉCUR

Il est proposé par Johanne Pagé

Il est résolu :

QUE Madame Catherine Haulard, Directrice générale (ci-après la représentante), soit autorisée à signer, au nom de la municipalité de Ste-Élisabeth, les documents requis pour l'inscription à clicSÉCUR et, généralement, à faire tout ce qu'elle jugera utile et nécessaire à cette fin;

QUE le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer à la représentante les renseignements dont il dispose et qui sont nécessaires à l'inscription à clicSÉCUR.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-86 14.2 Fermes Alain Dufresne - Résiliation de servitude

ATTENDU QUE les conditions reliés à la servitude 2,284 (Me Jean François Baril) ont été remplies par les Fermes Alain Dufresne.

Il est proposé par Claude Houle

Il est résolu de mandater M. Louis Bérard, Maire et Mme Catherine Haulard, Directrice générale à signer l'acte de résiliation de servitude.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-87 14.3 Maire suppléant - Nomination

Il est proposé par Benoit Desrochers

Il est résolu de nommer Mme Johanne Pagé en tant que Mairesse suppléante à partir du 1^{er} mai 2019 et ce pour une période de 8 mois consécutifs.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-88 14.4 Desjardins - Mandataires et signataires

Il est proposé par Christiane Ducharme

Il est résolu que les personnes suivantes soient autorisées à signer pour la municipalité :

Monsieur Louis Bérard, maire

Ou

Johanne Pagé, mairesse suppléante

ET

Mme Catherine Haulard, directrice générale

Ou

Mme Nathalie Lefebvre, directrice générale adjointe

Que la présente résolution soit jointe à la demande d'admission des différents folios existant et /ou à venir.

La présente résolution annule toutes autorisations antérieures.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

2019-04-89 14.5 Services professionnels – Bâtiments et environnement

Il est proposé par Christiane Ducharme

Il est résolu de mandater l'Atelier Urbain pour les services d'Inspection en bâtiment et en environnement le tout selon les modalités de l'offre en annexe pour en faire partie intégrante.

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

15. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL

Les membres du conseil font rapport

16. VARIA

17. PÉRIODE DE QUESTIONS (20h45-20h55)

Le maire répond aux questions des citoyens

2019-04-90

18. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Christiane Ducharme

QUE la présente séance soit levée à 20h55. .

Monsieur le maire demande le vote.

Adoptée à l'unanimité

Louis Bérard
Maire

Je, Louis Bérard, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».

Louis Bérard
Maire